

**Burmistrz Miasta i Gminy Praszka
ogłasza nabór na stanowisko
Zastępcy Kierownika USC**

1. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie wyższe prawnicze bądź administracyjne
 - b) staż pracy minimum 10 lat w administracji samorządowej

2. Wymagania dodatkowe
dobra znajomość przepisów
 - Kodeksu Postępowania Administracyjnego
 - Prawa o aktach stanu cywilnego
 - obsługi komputera i programów biurowych

3. Zakres wykonywanych zadań:
 - a) sporządzanie aktów z zakresu stanu cywilnego oraz dokonywanie zmian w tychże aktach wynikających z postanowień i wyroków sądu, decyzji administracyjnych i przewidzianych prawem oświadczeń strony.
 - b) prowadzenie korespondencji oraz wysyłanie różnych rodzajów dokumentów na wnioski osób prywatnych i instytucji np. Sądów, Prokuratury, Policji itp.
 - c) transkrypcja aktów zagranicznych i wydawanie decyzji w tym zakresie

4. a) Wymagane dokumenty
 - a) życiorys (CV)
 - b) list motywacyjny
 - c) dokument poświadczający wykształcenie
 - d) kwestionariusz osobowy
 - e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Praszka, lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko ZASTĘPCY KIEROWNIKA USC W URZĘDZIE MIASTA I GMINY w terminie do 12.06.2008r.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.praszka.pl) oraz na tablicy informacyjnej UMiG Praszka.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r.Nr 142, poz. 1593 z późn.zm.)*

BURMISTRZ

[Podpis]
mgr inż. Jarosław Tłoczyński